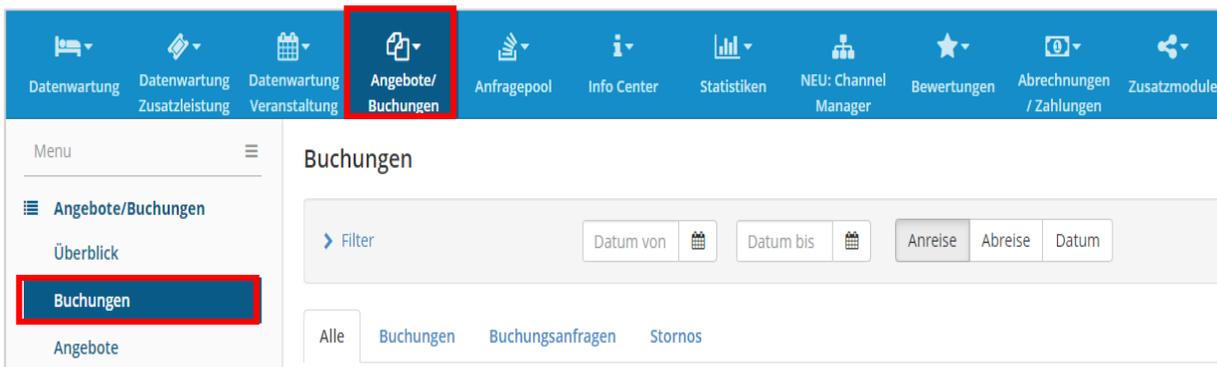


Buchungsanfragen beantworten

Liebe Vermieterinnen und Vermieter,

um Ihre Buchungsanfragen selbstständig über den WebClient beantworten zu können, befolgen Sie bitte folgende Schritte:

1. Loggen Sie sich mit Ihre Zugangsdaten im WebClient ein.
Sollten Sie Ihre Zugangsdaten nicht kennen, geben Sie uns gerne Bescheid, dann schicken wir Ihnen diese gerne nochmal zu.
2. Gehen Sie nun in den Menüpunkt „Angebote/Buchungen“ und wählen Sie „Buchungen“.



The screenshot shows the WebClient interface. The top navigation bar includes icons for 'Datenwartung', 'Anfragepool', 'Info Center', 'Statistiken', 'NEU: Channel Manager', 'Bewertungen', 'Abrechnungen / Zahlungen', and 'Zusatzmodule'. The 'Angebote/Buchungen' menu item is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the 'Buchungen' section is active, showing a filter area with 'Datum von', 'Datum bis', 'Anreise', 'Abreise', and 'Datum' fields. The left sidebar menu has 'Buchungen' highlighted with a red box. Below the filter area, there are tabs for 'Alle', 'Buchungen', 'Buchungsanfragen', and 'Stornos'.

3. Nun sehen Sie alle Buchungen inkl. Buchungsanfragen. Buchungsanfragen sind dabei mit dem Typ „BA“ versehen.
Wählen Sie „Buchungsanfragen“, um nur offene Buchungsanfragen einsehen zu können.

Alle	Buchungen	Buchungsanfragen	Stornos
↕ Vorgang Nr.	↕ Typ	↕ Gast	
135327/1 TAFFTESTA	BA	Garms TEST, Violetta	

4. Alle Vorgänge sind mit einer Vorgangsnummer, An- und Abreisedatum, der Personenzahl und der Gültigkeit der Anfrage versehen.

Eine Buchungsanfrage ist immer 24 Stunden gültig, bevor Sie automatisch abgelehnt wird. Damit Sie die Buchung für Ihre Unterkunft generieren, ist es wichtig die Anfrage innerhalb der vorgegebenen Zeit zu beantworten.

Klicken Sie dafür das blaue Kästchen an.



Vorgang Nr.	Typ	Gast	Anreise	Abreise	Erw./Kind	Preis	Datum / Gültig bis
135327/1 TAFTESTA	BA	Garms TEST, Violetta	Di, 06.12.2022	Sa, 10.12.2022	2 / 0	EUR 350,00	21.07.2022 9:46 22.07.2022 9:46

5. Es erscheint ein Fenster in dem Sie folgende Auswahlmöglichkeiten haben:



- Details
Hier können Sie mehr Informationen zu der Anfrage einsehen
- Buchung bestätigen
*Damit bestätigen Sie dem Gast die Buchung – es ist verbindlich gebucht!
(Buchungsbestätigung folgt)*
- Buchung nicht akzeptieren
Die Buchung kann nicht angenommen werden – der Kalender wird gesperrt, da der Zeitraum nicht verfügbar ist

6. Wählen Sie die zutreffende Option aus, um die Bearbeitung der Buchungsanfrage abzuschließen.